

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:** Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu  
Mogileńskiego w sezonie 2019/2020

**Zamawiający:** Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony

**CPV:** 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania, 90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń

Opracowała:

Marzena Wichłacz

Zatwierdził:

  
p.o. Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
Tomasz Werbiński

Mogilno, dnia 14.10.2019 r.

1. Informacje ogólne

2. Załączniki:

załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d	Formularz oferty;
załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d	Formularz cenowy;
załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp - <i>Oświadczenie składane przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu przetargu;</i>
załącznik nr 6a, 6b, 6c, 6d	Oświadczenie o dysponowaniu środkami transportowymi i sprzętowymi - <i>Oświadczenie składane przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 5 dni) ;</i>
załącznik nr 7	Projekt umowy.
załącznik nr 8a, 8b, 8c, 8d	Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem
załącznik nr 9	Szczegółowa Specyfikacja Techniczna
załącznik nr 10	Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno  
tel. 52 315 70 47  
fax 52 315 70 50  
e-mail [zdpmogilno@post.pl](mailto:zdpmogilno@post.pl)  
strona internetowa <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>  
godziny urzędowania: 7.00 - 15.00

Oznaczenie sprawy ZDP.11.272.7.2019

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – zwana dalej „ustawa Pzp”, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwaną dalej „SIWZ”.
2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
3. Postępowanie dotyczy zamówienia na usługi o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020**

CPV 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania , 90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń

2. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2019/2020 tj. zwalczanie śliskości i odśnieżanie dróg powiatowych administrowanych przez ZDP Mogilno, zgodnie ze standardami zimowego utrzymania podanymi w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST).

3. Zamówienie obejmuje świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem z podziałem na

### 4 części:

- Część 1** – świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na dł. 108 km wg. wykazu w załączeniu
- Część 2** – świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na dł. 45 km wg. wykazu w załączeniu
- Część 3** – świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na dł. 100 km wg. wykazu w załączeniu
- Część 4** – świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na dł. 141 km wg. wykazu w załączeniu

4. Wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umów o pracę.

Zgodnie z art. 29 pkt. 3a ustawy PZP Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy ( tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz.1040).

- a) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące wskazane przez Zamawiającego czynności w

zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj.:

- kierowców i operatorów bezpośrednio wykonujących usługi związane z realizacją przedmiotowego zadania.

Sposób dokumentowania oraz kontroli spełnienia wymagań dotyczących zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jak również sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone są w umowie w sprawie zamówienia.

5. W przypadku, gdy w materiałach przetargowych pojawią się nazwy sprzętu i materiałów ze wskazaniem producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzującego konkretne produkty lub usługi, albo normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny sprzęt i materiał równoważny tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe. Wszelkie nazwy własne podane w opisie przedmiotu zamówienia i szczegółowej specyfikacji technicznej należy traktować jako przykładowe.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2020r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ;**
- b) **nie podlegają wykluczeniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1 **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

1.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

1.3.1. W zakresie **zdolności technicznej:**

Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi środkami transportowymi i sprzętowymi:

##### **DLA CZĘŚCI 1**

- samochód ciężarowy o ładowności min. **10 t** z piaskarką **P – I** i pługiem średnim – **szt. 1**
- samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m<sup>3</sup>, wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomym nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki – **szt. 1**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **5 t** z pługiem lekkim – **szt. 1**
- samochody ciężarowe o ładowności min. **10 t** z pługami średnimi – **szt. 3**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **15 t** z pługiem ciężkim – **szt. 1**
- ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m<sup>3</sup> – **szt. 2**

##### **DLA CZĘŚCI 2**

- samochód ciężarowy o ładowności min. **10 t** z piaskarką **P – 1** i pługiem średnim – **szt. 1**

- samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m<sup>3</sup>, wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki – **szt. 1**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **5 t** z pługiem lekkim – **szt. 1**
- samochody ciężarowe o ładowności min. **10 t** z pługami średnimi – **szt. 2**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **15 t** z pługiem ciężkim – **szt. 1**
- ciągnik rolniczy z rozsypywaczem typu **Piast** i pługiem lekkim - **szt. 1**
- ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m<sup>3</sup> – **szt. 2**

### **DLA CZĘŚCI 3**

- samochód ciężarowy o ładowności min. **10 t** z piaskarką **P – 3** i pługiem średnim – **szt. 1**
- samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m<sup>3</sup>, wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki – **szt. 1**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **5 t** z pługiem lekkim – **szt. 1**
- samochody ciężarowe o ładowności min. **10 t** z pługami średnimi – **szt. 2**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **15 t** z pługiem ciężkim – **szt. 1**
- ciągnik rolniczy z rozsypywaczem typu **Piast** i pługiem lekkim - **szt. 1**
- ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m<sup>3</sup> – **szt. 2**

### **DLA CZĘŚCI 4**

- samochód ciężarowy o ładowności min. **10 t** z piaskarką **P – 1** i pługiem średnim – **szt. 1**
- samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m<sup>3</sup>, wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki – **szt. 1**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **5 t** z pługiem lekkim – **szt. 1**
- samochody ciężarowe o ładowności min. **10 t** z pługami średnimi – **szt. 2**
- samochód ciężarowy o ładowności min. **15 t** z pługiem ciężkim – **szt. 1**
- ciągniki rolnicze z rozsypywaczami typu **Piast** i pługami lekkimi - **szt. 2**
- ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m<sup>3</sup> – **szt. 2**

1.3.2. W zakresie **zdolności zawodowej**: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

***W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki z ppkt. 1.3. mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.***

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp

3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1. SIWZ

3.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**3.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt. 1-9 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

3.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w VI pkt. 8.1., 8.2., 9 i 11 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w VI pkt. 8.1., 8.2., 9 i 11 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, o ile są one aktualne.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w VI pkt. 8.1., 8.2., 9 i 11 SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom składając Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, zobowiązany jest wypełnić pkt. 5f

4.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu załącznik nr 3 do SIWZ.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z V pkt 1. SIWZ.

5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w VI pkt. 1 i 4 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

## 6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu.

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

6.2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, stosowanym odpowiednio.

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16– 20 ustawy Pzp lub V pkt. 6.2. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego pkt. 7 SIWZ.

9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu – **wg. załącznika nr 3,**
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wg. załącznika nr 4.**

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie dwuetapowo.

• **Etap I** Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału” zwanego dalej Oświadczeniem - **załącznik nr 4 do SIWZ.**

• **Etap II** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenianą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczeń.

3. Ocena spełniania warunków **nie podlegania wykluczeniu** odbywać się będzie **dwuetapowo**
- **Etap I** Ocena ostateczna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem - **załącznik nr 3 do SIWZ**.
  - **Etap II** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenianą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczeń.
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w **art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – **załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyższej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty** (*Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia*):
- 8.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- 8.1.1. oświadczenie o dysponowaniu środkami transportowymi i sprzętowymi\_wg wzoru **zał. nr 6a, 6b, 6c, 6d SIWZ**,  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) dokument wymieniony w VI pkt 8.11. może być złożony **łącznie** przez składających wspólną ofertę.
- 8.1.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 8.2.1 **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji** o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 8.2.2 **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8.2.3. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie

spląt tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.2.4. **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z zastrzeżeniem zapisów VI pkt. 4 SIWZ.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI pkt 8.2.1., 8.2.2. i 8.2.3. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spląt tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

10. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 litera b) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 litera a) powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem tego terminu.

11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10. stosuje się.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. **Ponadto, oprócz oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**

13.1. Wypełniony i podpisany **FORMULARZ OFERTY** zawierający w szczególności cenę ofertową za przedmiot zamówienia oraz wykaz dotyczący podwykonawstwa wg **załącznika nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ;**

13.2. Wypełniony i podpisany **FORMULARZ CENOWY** wg **załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d do SIWZ;**

13.3. Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów;

13.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;**

13.5. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (**oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem**) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 700), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

13.6. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (**oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza**) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

13.7. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art.14 RODO.

W związku ze spoczywającym na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, obowiązkiem informacyjnym określonym przepisami RODO, celem uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób przekazanych przez Wykonawcę w dokumentach i oświadczeniach składanych w toku postępowania celem uzyskania danego zamówienia publicznego lub na potrzeby realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę w ramach składanej oferty w niniejszym postępowaniu oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich. Oświadczenie to stanowi zał. nr 10 SIWZ. Przedmiotowe oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą w formie pisemnej (w oryginale).

#### VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY PZP, PRZEWIJDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: [zdpmogilno@post.pl](mailto:zdpmogilno@post.pl)) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 5–9 SIWZ.

**Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.**

W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu e-maila i braku informacji o odrzuceniu maila.

2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- a) w sprawach przedmiotu zamówienia:  
Jacek Karpiński – Kierownik Obwodu Drogowego  
tel. 52 315-70-47
- b) w sprawach procedury przetargowej:  
Marzena Wichłacz  
tel. 52 315-70-47, fax. 52 315-70-50  
e-mail: [zdpmogilno@post.pl](mailto:zdpmogilno@post.pl)

3. Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne – **nie dotyczy**.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie, ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno.**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres [zdpmogilno@post.pl](mailto:zdpmogilno@post.pl)) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6. W postępowaniu, oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.

7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na

których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale**.

9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 8 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>

d) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

e) Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>

f) Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.

g) Pytania i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących SIWZ i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie: <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>.

13. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

14. Informacja dotycząca wypełnienia obowiązków informacyjnych o ochronie danych RODO  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje poniżej.

14.1 Klauzula informacyjna odnosząca się do sytuacji pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą (pozyskiwanie danych osobowych bezpośrednio) –przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 13 RODO.

Na podstawie art. 13 ust. 1-2 RODO informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno tel. 52 3157 047;

- z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Zarządzie Dróg Powiatowych w Mogilnie może się Pan/Pani skontaktować poprzez adres e-mail monikak@zdpmogilno.pl lub telefonicznie pod numerem 52 3157 047 \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020 część 1, część 2, część 3 część 4**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz realizację zawartej w wyniku postępowania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

14.2 Klauzula informacyjna odnosząca się do sytuacji pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (*pozyskiwanie danych osobowych pośrednio*) - przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 14 RODO (*klauzula wskazana z ostrożności, mimo wyłączenia zawartego w art. 14 ust 5 RODO*) Podstawa prawna - art. 8 ust. 1 lit c RODO

Informacja podawano w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

zgodnie z art. 14 ust. 1 - 2 RODO \* informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno tel. 52 3157 047;
- z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Zarządzie Dróg Powiatowych w Mogilnie może się Pan/Pani skontaktować poprzez adres e-mail monikak@zdpmogilno.pl lub telefonicznie pod numerem 52 3157 047 \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na Zimowe utrzymanie dróg**

**powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020 część 1, część 2, część 3, część 4,** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz realizację zawartej w wyniku postępowania umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- Pani/Pana dane osobowe pochodzą z następujących źródeł:
  - od Wykonawcy uczestniczącego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który przekazał te dane w związku i na potrzeby udziału w postępowaniu i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - ze źródeł publicznie dostępnych.
- administrator będzie przetwarzać w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, informacje dotyczące wykształcenia i uprawnień, inne informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### 14.3 Inne informacje związane z ochroną danych osobowych:

- Szczególnie wrażliwe dane osobowe znajdujące się w dokumentacji postępowania w sprawie zamówienia publicznego, w szczególności w dokumentach i oświadczeniach przekazywanych przez Wykonawców, które wymagają w świetle przepisów RODO podwyższonej ochrony i wobec których RODO wprowadza ograniczenia w ich przetwarzaniu (m.in. wskazane w art. 10 RODO informacje dotyczące karalności - skazań i innych naruszeń prawa przez konkretne osoby), będą udostępniane przez Zamawiającego w trybie art. 6 i 96 ust. 3 ustawy PZP z poszanowaniem przepisów RODO, tj.
  - jedynie w celu umożliwienia korzystania z przysługujących ustawowo środków ochrony prawnej lub obrony innych uzasadnionych prawnie interesów podmiotów (w tym Wykonawców) albo w celu realizacji obowiązków / uprawnień wynikających z przepisów prawa,
  - ich udostępnienie będzie każdorazowo uzależnione od złożenia przez podmiot, który chce uzyskać wgląd w dokumentację, pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w

poufności (chyba że podmiot taki wykonuje obowiązki nadzorcze i kontrole określone przepisami prawa oraz jest prawnie zobowiązany do zachowania w poufności pozyskanych w toku ich realizacji informacji).

- W związku ze spoczywającym na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, obowiązkiem informacyjnym określonym przepisami RODO, celem uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób przekazanych przez Wykonawcę w dokumentach i oświadczeniach składanych w toku postępowania celem uzyskania danego zamówienia publicznego lub już na potrzeby realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę w ramach oferty składanej w niniejszym postępowaniu oświadczenia ( zał. nr 8 SIWZ) dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć ofertę **na wybrane przez siebie części: 1, 2, 3, lub 4**.
2. Ofertę stanowi wypełniony **Formularz ofertowy – załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ** wraz z **Formularzem cenowym – załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d**. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ oraz ewentualnym zmianom przekazanych przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana poprzez czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były **kolejno ponumerowane**.

7. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złożone w sposób trwały z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12; (zaleca się umieszczenie oferty w skoroszytcie, do wpięcia).
8. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
9. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno
..... Nazwa i adres Wykonawcy
<b>Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020</b> <b>Część nr .....</b>
nie otwierać przed <b>24.10.2019 r. przed godz. 9:00</b>

10. Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami **ZMIANA** lub **WYCOFANIE**.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać**”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

## XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w: **Zarządzie Dróg Powiatowych w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno - Sekretariat.**
2. **Termin składania ofert** upływa dnia **24.10.2019r. o godz.: 08:45.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2. zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

## XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **24.10.2019 r. o godz. 9.00 do siedziby Zamawiającego.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu podstawienia sprzętu w czasie awarii i warunków płatności .
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załączników do SIWZ tj. Specyfikacji Technicznej wypełniając Formularz cenowy zał. nr 2.1a, 2.1b, 2.1c lub 2.1d
2. Cenę należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do wyliczonej ceny należy doliczyć podatek VAT.
3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Formularzu ofertowym.
4. Przy kalkulacji ceny oferty Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym.
5. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
7. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług ( Dz.U. z 2018 r., poz.2174 z późn. zm.)
8. Jeżeli złożono ofertę , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
  - a) **Cena – 60%**
  - b) **Termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 40%**Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- 1.1. Opis kryterium „Cena (cena ofertowa brutto)”.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: C - liczba punktów w kryterium cena

C min – cena ofertowa brutto oferty najtańszej

C o – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

Do oceny ofert będzie brana **suma algebraiczna wszystkich cen jednostkowych brutto przedstawionych w formularzu cenowym oferenta.**

#### 1.2. Opis kryterium „Termin podstawienia sprzętu w razie awarii”

Kryterium **Termin podstawienia sprzętu w razie awarii (T)** będzie rozpatrywane na podstawie czasu zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty. Liczba punktów w kryterium **Termin podstawienia sprzętu w razie awarii** zostanie przyznany zgodnie z następującym wykazem:

- za wskazanie w ofercie od 60 min do 65 min przyznane zostanie 40,00 pkt,
- za wskazanie w ofercie od 66 min do 70 min przyznane zostanie 30,00 pkt,
- za wskazanie w ofercie od 71 min do 75 min przyznane zostanie 20,00 pkt,
- za wskazanie w ofercie od 76 min do 80 min przyznane zostanie 10,00 pkt,
- za wskazanie w ofercie od 81 min do 85 min przyznane zostanie 4,00 pkt,
- za wskazanie w ofercie od 86 min do 90 min przyznane zostanie 0,00 pkt,

Należy podać termin podstawienia sprzętu w razie awarii **w pełnych minutach.**

**Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Termin podstawienia sprzętu w razie awarii dłuższy niż 90 minut lub nie zostanie podany termin i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.**

#### 1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin podstawienia sprzętu w razie awarii”.

2. Oferty będą oceniane oddzielnie dla każdej części.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i terminu podstawienia sprzętu w razie awarii, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

## XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.
  3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
  4. **O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.**
  5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
    - a) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **100.000,00 PLN**.

*UWAGA: W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w poszczególnych podpunktach SIWZ, dane finansowe zostaną przeliczone na stosowną walutę według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.*

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

## **XVII. PODWYKONAWSTWO**

### **1. Podwykonawcy**

- 1.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom
- 1.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Żąda również wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wraz z podaniem przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.3. Jeżeli zmiana, dodanie albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a ust. 5 pkt 2, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
  - a) Wykonawca (lub Podwykonawca w przypadku zapłaty dalszym Podwykonawcom) zapłaci Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom całość należnej im kwoty (z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotowego zamówienia wskazanego w ofercie) za wykonaną pracę objętą przedmiotowym postępowaniem.
  - b) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi.
- 1.5. Nie spełnienie wymagań określonych w pkt 1.4 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu (zgodnie z pkt. 1.7 lub 1.10.)
- 1.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy,

przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

- 1.7. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
  - 1) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 1.4. pkt b.
- 1.8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym zgodnie z pkt 1.7., uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 1.9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 1.10. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w pkt 1.7.
- 1.11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym zgodnie z pkt 1.10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 1.12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 1.13. W przypadku, o którym mowa w pkt 1.12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 1.4. pkt b, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 1.14. Przepisy pkt 1.1 – 1.13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

## XVIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym **niż 5 dni**, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.  
Wzór umowy stanowi **zał. nr 7 SIWZ**.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

- 1) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, gdy:
  - a) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT,
  - b) Zamawiający ograniczy zakres zamówienia
- 2) Przedłużenia terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy:
  - c) jeżeli czas trwania okresu zimowego będzie dłuższy niż zakładano do realizacji umowy,
  - d) w razie zakłócenia toku usług przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę,
  - e) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - f) działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usług,
- 3) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),

2. Zmiany osobowe tj. zmiana osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy, których Zamawiający realizuje przedmiot umowy nie wymagają aneksu do umowy.
  - 1) Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
    - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
    - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
    - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Sposób postępowania określony jest Działem VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Odwołanie – zakres oraz sposób postępowania określony jest w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- Określenia warunków udziału w postępowaniu;
- Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- Odrzucenia oferty odwołującego;
- Opisu przedmiotu zamówienia;
- Wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Skarga do sądu – zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy Pzp.

**XX. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**XXI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**XXII. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.**

**XXIII. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**

**XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

## **XXVI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno

### 1. Dane Wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

.....  
.....

b) Zarejestrowany adres Wykonawcy

.....  
tel. (kier.).....

fax.....

internet: http://..... e-mail: .....

Regon ..... NIP .....

województwo.....

Nr rachunku bankowego i nazwa banku

.....  
.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia .....  
zamieszczonego w BZP nr ..... i na stronie internetowej <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>

na **ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH POWIATU MOGILEŃSKIEGO  
W SEZONIE 2019/2020**

oferujemy świadczenie usług w zakresie oraz za stawki określone w załączonym formularzu  
cenowym z dnia ..... 2019 roku, na **część 1**

1.1. Oświadczam, iż jako Wykonawca będący osobą fizyczną **prowadzę działalność gospodarczą**  
**/ nie prowadzę działalności gospodarczej** (*niewłaściwe skreślić*) oraz **jestem / nie jestem**  
(*niewłaściwe skreślić*) podatnikiem czynnym w zakresie podatku od towarów i usług (VAT).  
(*niniejsze oświadczenie wypełniają jedynie Wykonawcy będący osobami fizycznymi*)

1.2. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? <sup>1</sup>  
**(tak/nie; jeżeli tak – wskazać odpowiednie)** .....

### 2. Cena:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie

netto: ..... zł

brutto ..... zł

słownie:

.....

### **3. Termin podstawienia sprzętu w razie awarii**

Oferujemy podstawienie sprzętu w razie awarii w ciągu ..... minut\*

\* Należy podać termin podstawienia sprzętu w pełnych minutach.

**UWAGA!** Najkrótszy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 60 minut  
Najdłuższy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 90 minut

Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Termin podstawienia sprzętu w razie awarii dłuższy niż 90 minut lub nie zostanie podany termin i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

data rozpoczęcia: **data podpisania umowy**  
data zakończenia: **30.04.2020 r.**

### **5. Oświadczenia Wykonawcy**

Oświadczamy, że:

- a) przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i Wytycznymi zimowego utrzymania dróg.
- b) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
- c) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń.
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.
- e) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- f) przedmiot zamówienia :
  - zrealizujemy siłami własnymi. \*
  - zamierzamy zrealizować z udziałem następujących Podwykonawców\*

Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom	Inne informacje
Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom lub nazwy (firm) Podwykonawców na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1	Inne informacje

**UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.**

### **6. Załączniki do oferty**

.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dnia .....

---

<sup>(1)</sup> - opcje do wyboru

\* - niepotrzebne skreślić, a w pozostałym zakresie w miejscach wykropkowanych wypełnić

<sup>(1)</sup> Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

1. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
2. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
3. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** *lub* roczna suma bilansowa **nie przekracza 43 milionów EUR.**

<sup>(2)</sup> - opcje do wyboru

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno

### 1. Dane Wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

.....  
.....

b) Zarejestrowany adres Wykonawcy

.....  
tel. (kier.)..... fax.....  
internet: http://..... e-mail: .....  
Regon ..... NIP .....  
województwo .....  
Nr rachunku bankowego i nazwa banku

.....  
.....  
Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia .....  
zamieszczonego w BZP nr ..... i na stronie internetowej <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>

na **ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH POWIATU MOGILEŃSKIEGO  
W SEZONIE 2019/2020**

oferujemy świadczenie usług w zakresie oraz za stawki określone w załączonym formularzu  
cenowym z dnia ..... 2019 roku, na **część 2**

1.1. Oświadczam, iż jako Wykonawca będący osobą fizyczną **prowadzę działalność gospodarczą**  
**/ nie prowadzę działalności gospodarczej** (*niewłaściwe skreślić*) oraz **jestem / nie jestem**  
(*niewłaściwe skreślić*) podatnikiem czynnym w zakresie podatku od towarów i usług (VAT).  
(*niniejsze oświadczenie wypełniają jedynie Wykonawcy będący osobami fizycznymi*)

1.2. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? <sup>1</sup>  
**(tak/nie; jeżeli tak – wskazać odpowiednie)** .....

### 2. Cena:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie

netto: ..... zł

brutto ..... zł

słownie:

.....

### 3. Termin podstawienia sprzętu w razie awarii

Oferujemy podstawienie sprzętu w razie awarii w ciągu ..... minut\*

\* Należy podać termin podstawienia sprzętu w pełnych minutach.

UWAGA! Najkrótszy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 60 minut  
Najdłuższy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 90 minut

Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Termin podstawienia sprzętu w razie awarii dłuższy niż 90 minut lub nie zostanie podany termin i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp

### 4. Termin wykonania zamówienia:

data rozpoczęcia: **data podpisania umowy**

data zakończenia: **30.04.2020 r.**

### 5. Oświadczenia Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i Wytocznymi zimowego utrzymania dróg.
- b) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
- c) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń.
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.
- e) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- f) przedmiot zamówienia :
  - zrealizujemy siłami własnymi. \*
  - zamierzamy zrealizować z udziałem następujących Podwykonawców\*

Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom	Inne informacje
Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom lub nazwy (firm) Podwykonawców na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1	Inne informacje

**UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.**

### 6. Załączniki do oferty

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dnia .....

---

<sup>(1)</sup> - opcje do wyboru

\* - niepotrzebne skreślić, a w pozostałym zakresie w miejscach wykropkowanych wypełnić

<sup>(1)</sup> Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

4. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
5. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
6. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

<sup>(2)</sup> - opcje do wyboru

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie  
ul. M.Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno

### 1. Dane wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

.....  
.....

b) Zarejestrowany adres Wykonawcy

.....

tel. (kier.)..... fax.....

internet: http://..... e-mail: .....

Regon ..... NIP .....

województwo

.....

Nr rachunku bankowego i nazwa banku

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia .....  
zamieszczonego w BZP nr ..... i na stronie internetowej <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>

na **ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH POWIATU MOGILEŃSKIEGO  
W SEZONIE 2019/2020**

oferujemy świadczenie usług w zakresie oraz za stawki określone w załączonym formularzu  
**cenowym z dnia ..... 2019 roku, na część 3**

1.1. Oświadczam, iż jako Wykonawca będący osobą fizyczną **prowadzę działalność gospodarczą**  
**/ nie prowadzę działalności gospodarczej** (*niewłaściwe skreślić*) oraz **jestem / nie jestem**  
(*niewłaściwe skreślić*) podatnikiem czynnym w zakresie podatku od towarów i usług (VAT).  
(*niniejsze oświadczenie wypełniają jedynie Wykonawcy będący osobami fizycznymi*)

1.2. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? <sup>1</sup>  
**(tak/nie; jeżeli tak – wskazać odpowiednie)** .....

### 2. Cena:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie

netto: ..... zł

brutto ..... zł

słownie:

.....

### 3. Termin podstawienia sprzętu w razie awarii

Oferujemy podstawienie sprzętu w razie awarii w ciągu ..... minut\*

\* Należy podać termin podstawienia sprzętu w pełnych minutach.

UWAGA! Najkrótszy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 60 minut

Najdłuższy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 90 minut

Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Termin podstawienia sprzętu w razie awarii dłuższy niż 90 minut lub nie zostanie podany termin i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.

### 4. Termin wykonania zamówienia:

data rozpoczęcia: **data podpisania umowy**

data zakończenia: **30.04.2020 r.**

### 5. Oświadczenia Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i Wytycznymi zimowego utrzymania dróg.
- b) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
- c) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń.
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.
- e) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- f) przedmiot zamówienia :
  - zrealizujemy siłami własnymi. \*
  - zamierzamy zrealizować z udziałem następujących Podwykonawców\*

Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom	Inne informacje
Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom lub nazwy (firm) Podwykonawców na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1	Inne informacje

**UWAGA –** W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

### 6. Załączniki do oferty

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dnia .....

---

<sup>(1)</sup> - opcje do wyboru

\* - niepotrzebne skreślić, a w pozostałym zakresie w miejscach wykropkowanych wypełnić

<sup>(1)</sup> Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

7. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
8. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
9. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** *lub* roczna suma bilansowa **nie przekracza 43 milionów EUR.**

<sup>(2)</sup> - opcje do wyboru

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

**Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno**

### 1. Dane Wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

.....  
.....

b) Zarejestrowany adres Wykonawcy

.....

tel. (kier.)..... fax.....

internet: http://..... e-mail: .....

Regon ..... NIP .....

województwo .....

Nr rachunku bankowego i nazwa banku

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia .....  
zamieszczonego w BZP nr ..... i na stronie internetowej <https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info/>

na **ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH POWIATU MOGILEŃSKIEGO  
W SEZONIE 2019/2020**

oferujemy świadczenie usług w zakresie oraz za stawki określone w załączonym formularzu  
**cenowym z dnia ..... 2019 roku, na część 4**

1.1. Oświadczam, iż jako Wykonawca będący osobą fizyczną **prowadzę działalność gospodarczą**  
**/ nie prowadzę działalności gospodarczej** (niewłaściwe skreślić) oraz **jestem / nie jestem**  
(niewłaściwe skreślić) podatnikiem czynnym w zakresie podatku od towarów i usług (VAT).  
(niniejsze oświadczenie wypełniają jedynie Wykonawcy będący osobami fizycznymi)

1.2. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? <sup>1</sup>  
**(tak/nie; jeżeli tak – wskazać odpowiednie)** .....

### 2. Cena:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie

netto: ..... zł

brutto ..... zł

słownie:

.....

### 3. Termin podstawienia sprzętu w razie awarii

Oferujemy podstawienie sprzętu w razie awarii w ciągu ..... minut\*

\* Należy podać termin podstawienia sprzętu w pełnych minutach.

UWAGA!      Najkrótszy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 60 minut  
Najdłuższy możliwy termin podstawienia sprzętu w razie awarii – 90 minut

Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Termin podstawienia sprzętu w razie awarii dłuższy niż 90 minut lub nie zostanie podany termin i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.

### 4. Termin wykonania zamówienia:

data rozpoczęcia:    data podpisania umowy  
data zakończenia:    30.04.2020 r.

### 5. Oświadczenia Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i Wytocznymi zimowego utrzymania dróg.
- b) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
- c) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń.
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.
- e) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- f) przedmiot zamówienia :
  - zrealizujemy siłami własnymi. \*
  - zamierzamy zrealizować z udziałem następujących Podwykonawców\*

Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona Podwykonawcom	Inne informacje
Lp.	Część zamówienia, która ma być powierzona podwykonawcom lub nazwy (firm) podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1	Inne informacje

**UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.**

### 6. Załączniki do oferty

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

....., dnia .....

---

<sup>(1)</sup> - opcje do wyboru

\* - niepotrzebne skreślić, a w pozostałym zakresie w miejscach wykropkowanych wypełnić

<sup>(1)</sup> Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

1. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
2. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
3. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** *lub* roczna suma bilansowa **nie przekracza 43 milionów EUR.**

<sup>(2)</sup> - opcje do wyboru

**FORMULARZ CENOWY****Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2019/2020 – część 1**

Lp.	Wyszczególnieni elementów rozliczeniowych	Tryb	J. m.	Cena jedn. netto (zł)	Podatek VAT (%)	Cena jedn. brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – I i pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
2.	samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomym nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki	praca	1 godz.		8 %	
3.	samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
4.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
5.	samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim	praca	1 godz.		8 %	
6.	ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>	praca	1 godz.		8 %	
7.	zakup piasku wraz z transportem na własny plac składowy	praca	1 Mg		23 %	
8.	przygotowanie mieszanki z piasku i soli na własnym placu składowym	praca	1 Mg		23 %	
<b>Razem wartość cen jednostkowych brutto</b>						

.....  
*(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

**UWAGA**

Zamawiający zapewni solankę do polewaczek.

W cenę pracy piaskarek należy wliczyć koszt załadunku materiału uszorstniającego.

..... dnia.....2019 r

**FORMULARZ CENOWY****Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2019/2020 – część 2**

Lp.	Wyszczególnieni elementów rozliczeniowych	Tryb	J. m.	Cena jedn. netto (zł)	Podatek VAT (%)	Cena jedn. brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – 1 i pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
2.	samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomym nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki	praca	1 godz.		8 %	
3.	samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
4.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
5.	samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim	praca	1 godz.		8 %	
6.	ciągnik rolniczy z rozsypywaczem typu Piast i pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
7.	ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>	praca	1 godz.		8 %	
8.	zakup piasku wraz z transportem na własny plac składowy	praca	1 Mg		23 %	
9.	przygotowanie mieszanki z piasku i soli na własnym placu składowym	praca	1 Mg		23 %	
<b>Razem wartość cen jednostkowych brutto</b>						

.....  
*(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

**UWAGA**

Zamawiający zapewni solankę do polewaczek.

W cenę pracy piaskarek należy wliczyć koszt załadunku materiału uszorstniającego.

**FORMULARZ CENOWY****Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2019/2020 – część 3**

Lp.	Wyszczególnieni elementów rozliczeniowych	Tryb	J. m.	Cena jedn. netto (zł)	Podatek VAT (%)	Cena jedn. brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – 3 i pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
2.	samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomym nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki	praca	1 godz.		8 %	
3.	samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
4.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
5.	samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim	praca	1 godz.		8 %	
6.	ciągnik rolniczy z rozsypywaczem typu Piast i pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
7.	ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>	praca	1 godz.		8 %	
8.	zakup piasku wraz z transportem na własny plac składowy	praca	1 Mg		23 %	
9.	przygotowanie mieszanki z piasku i soli na własnym placu składowym	praca	1 Mg		23 %	
<b>Razem wartość cen jednostkowych brutto</b>						

.....  
 (podpis osób wskazanych w dokumencie  
 upoważniającym do występowania w obrocie  
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**UWAGA**

Zamawiający zapewni solankę do polewaczek.

W cenę pracy piaskarek należy wliczyć koszt załadunku materiału uszorstniającego.

**FORMULARZ CENOWY****Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2019/2020 - część 4**

Lp.	Wyszczególnieni elementów rozliczeniowych	Tryb	J. m.	Cena jedn. netto (zł)	Podatek VAT (%)	Cena jedn. brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – 1 i pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
2.	Samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomą nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki	praca	1 godz.		8 %	
3.	samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
4.	samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z pługiem średnim	praca	1 godz.		8 %	
5.	samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim	praca	1 godz.		8 %	
6.	ciągnik rolniczy z rozsypywaczem typu <b>Piast</b> i pługiem lekkim	praca	1 godz.		8 %	
7.	ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>	praca	1 godz.		8 %	
8.	zakup piasku wraz z transportem na własny plac składowy	praca	1 Mg		23 %	
9.	przygotowanie mieszanki z piasku i soli na własnym placu składowym	praca	1 Mg		23 %	
<b>Razem wartość cen jednostkowych brutto</b>						

.....  
 (podpis osób wskazanych w dokumencie  
 uprawnionych do występowania w obrocie  
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**UWAGA**

Zamawiający zapewni solankę do polewaczek.

W cenę pracy piaskarek należy wliczyć koszt załadunku materiału uszorstniającego.

**Zamawiający:**

Zarząd Dróg Powiatowych  
w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020**  
*(nazwa postępowania),*

prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie, ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno  
*(oznaczenie zamawiającego),*

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... dnia ..... r.  
*(miejscowość)*

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych Podwykonawcą/ami:

..... *(podać pełną nazwę/firmę,*

*adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania*

*o udzielenie zamówienia.*

..... dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

**Zamawiający:**

Zarząd Dróg Powiatowych  
w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020**  
*(nazwa postępowania),*

prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie, ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno  
*(oznaczenie zamawiającego),*  
oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

W .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... dnia ..... r.  
*(miejscowość)*

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE -</b> <b>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust. 1 pkt. 23</b>
--------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020**

w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam/(my)\*, że **należę (my) / nie należę (my)\*** do tej samej grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. (Dz. U. z 2019r. poz. 369) o ochronie konkurencji i konsumentów, w której skład wchodzi następujące podmioty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

\*\* zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. ( Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ) o ochronie konkurencji i konsumentów, przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**UWAGA:** niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub Wspólników spółki cywilnej.

## CZEŚĆ 1

### OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU ŚRODKAMI TRANSPORTOWYMI I SPRZĘTOWYMI

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na :

#### **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020**

w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej oświadczamy, że dysponujemy środkami transportowymi i sprzętowymi określonymi w pkt.V.1 ppkt.1. 3 SIWZ .

Polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego (ych ) podmiotu(ów) na zasadach określonych w art.25a ust. 3 pkt 2) ustawy Pzp , załączmy pisemne zobowiązanie / dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego (ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....  
.....

Uwaga! \* wykreślić jeżeli nie dotyczy

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

# WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH I SPRZĘTOWYCH

## NA CZĘŚĆ 1

SPRZĘT WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	SPRZĘT POSIADANY (TYP, MODEL PARAMETRY TECHNICZNE)	IŁOŚĆ SZTUK	PODSTAWA DYSPONOWANIA (NP. WŁASNY, LEASING, DZIERŻAWA)
samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – I i pługiem średnim		1	
samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki		1	
samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim		1	
samochody ciężarowe o ładowności min. 10 t z pługami średnimi		3	
samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim		1	
ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>		2	

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**CZEŚĆ 2**

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU ŚRODKAMI TRANSPORTOWYMI  
I SPRZĘTOWYMI**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na :

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2018/2019**

w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oświadczamy, że dysponujemy środkami transportowymi i sprzętowymi określonymi w pkt.V.1 ppkt.1. 3 SIWZ .

Polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego (ych ) podmiotu(ów) na zasadach określonych w art.25a ust.3 pkt 2) ustawy Pzp , załączmy pisemne zobowiązanie / dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego (ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....  
.....

Uwaga! \* wykreślić jeżeli nie dotyczy

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

## WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH I SPRZĘTOWYCH

### NA CZĘŚĆ 2

SPRZĘT WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	SPRZĘT POSIADANY (TYP, MODEL PARAMETRY TECHNICZNE)	ILOŚĆ SZTUK	PODSTAWA DYSPONOWANIA (NP. WŁASNY, LEASING, DZIERŻAWA)
samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – 1 i pługiem średnim		1	
samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki		1	
samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim		1	
samochody ciężarowe o ładowności min. 10 t z pługami średnimi		2	
samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim		1	
ciągnik rolniczy z rozsyrywaczem typu Piast i pługiem lekkim		1	
ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>		2	

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**CZEŚĆ 3**

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU ŚRODKAMI TRANSPORTOWYMI  
I SPRZĘTOWYMI**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na :

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2019/2020**

w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oświadczamy, że dysponujemy środkami transportowymi i sprzętowymi określonymi w pkt. V.1 ppkt.1. 3 SIWZ .

Polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego (ych ) podmiotu(ów) na zasadach określonych w art.25a ust.3 pkt 2) ustawy Pzp , załączmy pisemne zobowiązanie / dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego (ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....  
.....

Uwaga! \* wykreślić jeżeli nie dotyczy

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

# WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH I SPRZĘTOWYCH

## NA CZĘŚĆ 3

SPRZĘT WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	SPRZĘT POSIADANY (TYP, MODEL PARAMETRY TECHNICZNE)	ILOŚĆ SZTUK	PODSTAWA DYSPONOWANIA (NP. WŁASNY, LEASING, DZIERŻAWA)
samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – 3 i pługiem średnim		1	
samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki		1	
samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim		1	
samochody ciężarowe o ładowności min. 10 t z pługami średnimi		2	
samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim		1	
ciągnik rolniczy z rozsypywaczem typu Piast i pługiem lekkim		1	
ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>		2	

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**CZEŚĆ 4**

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU ŚRODKAMI TRANSPORTOWYMI  
I SPRZĘTOWYMI**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na :

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego  
w sezonie 2019/2020**

w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oświadczamy, że dysponujemy środkami transportowymi i sprzętowymi określonymi w pkt.V.1 ppkt.1. 3 SIWZ .

Polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego (ych ) podmiotu(ów) na zasadach określonych w art.25a ust.3 pkt 2) ustawy Pzp , załączmy pisemne zobowiązanie / dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego (ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....  
.....

Uwaga! \* wykreślić jeżeli nie dotyczy

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

# WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH I SPRZĘTOWYCH

## NA CZĘŚĆ 4

SPRZĘT WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	SPRZĘT POSIADANY (TYP, MODEL PARAMETRY TECHNICZNE)	IŁOŚĆ SZTUK	PODSTAWA DYSPONOWANIA (NP. WŁASNY, LEASING, DZIERŻAWA)
samochód ciężarowy o ładowności min. 10 t z piaskarką P – I i pługiem średnim		1	
samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m <sup>3</sup> , wyposażoną w zawór odpowietrzający i zawór z końcówką umożliwiającą podłączenie węża DN 75 z poziomu nawierzchni oraz w urządzenie do polewania solanką z możliwością regulacji ilości wylwanej solanki		1	
samochód ciężarowy o ładowności min. 5 t z pługiem lekkim		1	
samochody ciężarowe o ładowności min. 10 t z pługami średnimi		2	
samochód ciężarowy o ładowności min. 15 t z pługiem ciężkim		1	
ciągniki rolnicze z rozsyprawaczami typu Piast i pługami lekkimi		2	
ładowarka o poj. łyżki nie mniejszej niż 1,0 m <sup>3</sup>		2	

Data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**UMOWA NR .....** (wzór)

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Powiatem Mogileńskim z siedzibą w Mogilnie ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107** zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Tomasza Werbińskiego – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20, 88-300 Mogilno**, działającym na podstawie upoważnienia udzielonego Uchwałą nr 461/13 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 23.10.2013 r.

przy kontrasygnacie **Magdaleny Kwiatkowskiej – Głównego Księgowego**

a

firmą ..... NIP.....

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....  
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w związku z art. 39 ) zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ( Dz.U z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

**§1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług związanych z „**Zimowym utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020 – Część nr .....**” zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Szczegółową Specyfikacją Techniczną stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

**§2**

1. Umowa na zamówienie określone w §1 zostanie zawarta na czas określony **od dnia podpisania umowy do 30.04.2020 r.**
2. Zamawiający podejmie decyzję o konieczności zmiany okresu realizacji usługi zimowego utrzymania dróg w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych.
3. Czas trwania umowy może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania limitu nakładów przewidzianych na realizację zamówienia.

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne poprzedzające do zawarcia niniejszej umowy. Oferta złożona Zamawiającemu oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna w postępowaniu o zamówienie publiczne stanowią załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich usług i czynności koniecznych dla zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego czy w/w usługi i czynności zostały przewidziane na dzień złożenia oferty.

**§4**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: .....  
(imię i nazwisko, stanowisko).

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: .....  
(imię i nazwisko, stanowisko).

**§5**

1. Wykonawca:

- 1) zapewni kompleksową obsługę zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym: 2019/2020 ,
- 2) będzie utrzymywał teren na którym świadczy usługi w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 3) zapewni kierowców oraz jednostki sprzętowe i transportowe wymagane przez Zamawiającego,
- 4) zapewni właściwą organizację i koordynację usługi poprzez zabezpieczenie niezbędnego personelu,
- 5) przeszkoli na własny koszt personel do obsługi sprzętu zimowego utrzymania dróg Zamawiającego.
- 6) ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usługi,
- 7) zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji usługi z należytą starannością zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,

- 8) będzie przestrzegał przepisów bhp oraz przepisów wynikających z ustawy z 20.06.1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.),
- 9) ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane w czasie prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg w stosunku do osób trzecich np. wybite szyb, uszkodzenie budowli itp.,
- 10) będzie utrzymywał w gotowości technicznej solarki i lemiesz, nośniki oraz lampy pulsujące i dodatkowe oświetlenie drogowe jak również światła obrysowe lemiesz,
- 11) wyposaży pojazdy biorące udział w akcji zimowego utrzymania dróg w żółte lampy błyskowe oraz światła obrysowe lemiesz zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”,
- 12) wyposaży swoich pracowników biorących udział w akcji zimowego utrzymania dróg w telefony komórkowe oraz poniesie wszelkie koszty związane z ich eksploatacją.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) wezwania Wykonawcy do podstawienia środków transportu i sprzętu z obsługą ze wskazaniem czasu i miejsca.
- 2) dokonywania oceny jakościowej usługi wpisywanej w prowadzonej przez pracownika Zarządu Dróg Powiatowych w Mogilnie ewidencji i raportach pracy sprzętu

#### §6

1. Zamawiający zapewni do zimowego utrzymania dróg sól ze środkiem antyzbrylającym i solankę.
2. Dostawę soli drogowej do miejsc składowania zapewni Zamawiający.
3. Solanka zakupiona będzie przez Zamawiającego natomiast Wykonawca zapewni jej załadunek przez podstawienie samochodu z beczką do miejsca odbioru solanki.

#### §7

1. Wykonawca będzie dyspozycyjny przez całą dobę, także w niedziele, sobotę i dni wolne od pracy, do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg.
2. Wykonawca zapewni podstawienie nośników oraz sprzętu do świadczenia usług w ciągu ..... min , od chwili wezwania przez Zamawiającego, kierującego akcją zimową.

#### §8

1. Prace objęte przedmiotem zamówienia mogą być powierzone podwykonawcom na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i niniejszej umowy.
2. Wykonawca wykona wszystkie prace koordynując je jako Główny Wykonawca, natomiast realizację części przedmiotu zamówienia w zakresie..... obejmie podwykonawca -  
.....
3. Za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za postępowanie własne.
4. Jeżeli zmiana, dodanie albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania, kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo poświadczonych za zgodność z oryginałem, oraz ich zmian, w przypadku zmiany lub dodania podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, oraz ich zmian, umowę dostarcza Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy o dalsze podwykonawstwo.
6. Wykonawca zapłaci podwykonawcy i dalszym podwykonawcom całość należnej im kwoty (z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotowego zamówienia wskazanego w ofercie) za wykonaną pracę objętą przedmiotowym postępowaniem.
7. Termin zapłaty przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców lub podwykonawcy na rzecz dalszych podwykonawców wynosi do 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury.
8. Przed wypłaceniem Wykonawcy należnego wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca musi przedstawić dowody potwierdzające zapłatę wszystkich zobowiązań finansowych względem podwykonawcy, a podwykonawca względem dalszego podwykonawcy.
9. Wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umów o pracę

1) Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, tj. od dnia przekazania Wykonawcy terenu robót do momentu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, osoby które będą świadczyły pracę u Wykonawcy lub Podwykonawcy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy* (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 917), zwane dalej „Pracownikiem” lub „Pracownikami”, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę. Wymaganie powyższe dotyczy pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia określone w OPZ.

2) W terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) pisemne oświadczenie o zatrudnianiu przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę wszystkich pracowników, o których mowa w pkt 1,

b) pisemne oświadczenie w przedmiocie niezatrudniania przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy pracowników na warunkach nierespektujących obowiązujących regulacji prawa pracy, w tym wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i/lub minimalnej stawki godzinowej.

3) Na żądanie Zamawiającego w każdym czasie Wykonawca zobowiązany jest okazać do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 3 aktualny pisemny wykaz pracowników Wykonawcy i/lub Podwykonawców, o których mowa w pkt 1, ze wskazaniem dat zawarcia umów, stanowisk i czynności, jakie wykonują (będą oni wykonywać) w ramach realizacji zamówienia. W każdym dniu realizacji przedmiotowej umowy przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest posiadać pisemną listę obecności pracowników.

4) Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 1, poprzez zbadanie rzeczywistych warunków zatrudnienia, w tym na miejscu wykonywania czynności. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość przeprowadzenia identyfikacji pracowników wykonujących przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy i jego ewentualnych Podwykonawców zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia do wglądu niezbędnych dokumentów w tym umów o pracę. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odebrania od pracowników oświadczeń w przedmiocie posiadania zawartych umów o pracę.

Zamawiający może również zwracać się do Państwowej Inspekcji Pracy celem weryfikacji zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot zamówienia, w szczególności w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy i wymogów wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców.

5) Niedopełnianie przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, o którym mowa w ust. 1, lub naruszanie wymogów związanych z wykazywaniem spełniania tego obowiązku będzie skutkowało naliczaniem kar umownych określonych w niniejszej umowie.

6) Niespełnianie wymogów, o których mowa w pkt 1 – 4, w tym nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i informacji zgodnie z pkt 2 – 4, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7) Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonania przedmiotu umowy pracownicy wykonujący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP oraz przepisów o ochronie danych osobowych (dotyczy pracowników, którzy mają dostęp do danych osobowych) oraz będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.

8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników wykonujących roboty oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

9) Zmiana pracownika wykonującego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:

a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania przez niego usług;

b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w SIWZ oraz umowie.

## §9

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody zaistniałe w toku realizacji umowy z przyczyn leżących po jego stronie. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn od niego niezależnych.
2. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do jej pokrycia w pełnej wysokości.

## §10

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym zostały ustalone z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w szczególności w sposób gwarantujący, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy jest nie niższa, niż wysokość obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.
3. Szacunkowa wartość zamówienia określonego w §1 w ciągu sezonu zimowego 2019/2020 nie przekroczy **kwot brutto:**
  - Część 1 – 150 000,00 zł**
  - Część 2 – 100 000,00 zł**
  - Część 3 – 150 000,00 zł**
  - Część 4 – 200 000,00 zł**
4. Przewidziana na dany sezon zimowy kwota może ulec przesunięciu (zwiększeniu bądź zmniejszeniu na danym zadaniu) w zależności od potrzeb w danym sezonie, jednak wartość zamówienia w ciągu całego sezonu nie przekroczy kwoty brutto **600 000,00 zł brutto**.
5. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT na usługi objęte niniejszą umową, cena jednostkowa brutto zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
6. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy może być dokonany przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

#### §11

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu usług świadczonych w danym miesiącu.
2. Wynagrodzenie za usługi, o których mowa w ust. 1 stanowić będzie iloczyn ilości wykonanych usług i cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca wystawi za każdy miesiąc fakturę częściową na podstawie potwierdzonych kart pracy sprzętu zgodnych z zapisami w Rejestrze dyżurów zimowych i pracy sprzętu. Kopie kart będą dołączone do faktury.  
Wszystkie faktury wystawiane przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winny zawierać następujące dane:  
  - Nabywca - **Powiat Mogileński**  
**ul. G. Narutowicza 1**  
**88-300 Mogilno**  
**NIP: 557-16-75-107**
  - Odbiorca – **Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie**  
**ul. M.Konopnickiej 20**  
**88-300 Mogilno**
4. Faktury należy składać do Zamawiającego (czyli wskazanego na fakturze Odbiorcy).
5. Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 4 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane oraz partnerstwie publiczno-prawnym z dnia 29.11.2018r. (DZ. U. z 2018 r. poz. 2191) do odbioru od Wykonawcy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej za pośrednictwem konta na platformie elektronicznego fakturowania.

#### §12

1. Płatność faktury nastąpi w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu
2. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy  
Nr .....

#### §13

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w podstawieniu sprzętu, powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości równej **500 PLN** za sztukę za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,

- b) za niewykonanie czynności zleconych przez Zamawiającego oraz niezgodnych z przedmiotem zamówienia **500,0 PLN** za każdą sztukę sprzętu,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości **50.000,00 zł.**
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości **20 000,00 zł.**
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktur miesięcznych wystawianych przez Wykonawcę.

#### **§14**

Podstawą weryfikacji i rozliczania usług zimowego utrzymania dróg w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania są dane z kart drogowych oraz raporty sprzętu.

#### **§15**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności w przypadkach określonych w SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
  - 1) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, gdy:
    - a) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT,
    - b) Zamawiający ograniczy zakres zamówienia
  - 2) Przedłużenia terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy:
    - a) jeżeli czas trwania okresu zimowego będzie dłuższy niż zakładano do realizacji umowy,
    - b) w razie zakłócenia toku usług przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez wykonawcę,
    - c) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
    - d) działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - 3) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),
2. Zmiany osobowe tj. zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy, których zamawiający realizuje przedmiot umowy nie wymagają aneksu do umowy.
  - 1) Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
    - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
    - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
    - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

#### **§16**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług lub przerwał ich wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) gdy Wykonawca będzie wykonywał usługę zimowego utrzymania dróg dla innych Zleceniodawców przy wykorzystaniu materiałów oraz sprzętu będącego własnością Zamawiającego,

- 6) w przypadku trzykrotnej negatywnej oceny przy odbiorze wykonanej usługi zimowego utrzymania dróg
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

#### **§17**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ogółem **100.000 zł**, przez cały okres realizacji umowy.

2. Wykonawca powinien dostarczyć doręczyć kopię każdej nowo zawartej umowy ubezpieczenia w ciągu 14 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.

3. W przypadku, gdy ubezpieczenie nie będzie opłacone jednorazowo (raty), Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kopie dowodów terminowego opłacania każdej wniesionej raty składki ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia kopii dowodów opłacenia składki w terminie 14 dni licząc od dnia dokonania wpłaty.

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

#### **§ 18**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ogólnie obowiązujące, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 19**

Spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego-Sąd Powszechny.

#### **§ 20**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) oferta,
- b) formularz cenowy ofertowy,
- c) szczegółowa Specyfikacja Techniczna,
- d) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

#### **§ 21**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM – Część 1

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	od km	do km	długość ( w km)
1.	2337 C	Żnin - Jadowniki – Szczepanowo	11,885	12,855	0,970
2.	2339 C	Żnin – Ostrówce – Szczepanowo	11,438	14,588	3,150
3.	2342 C	Wenecja – Dąbrowa	13,595	15,466	1,871
4.	2347 C	Gąsawa – Obudno – Słaboszewo – Pakość	12,890	19,664	6,774
5.	2348 C	Oćwieka – Niestronno	4,738	5,590	0,852
6.	2350 C	Rudunek – Niestronno – Dąbrowa	9,801 10,237	9,931 21,406	0,130 11,169
7.	2373 C	Wilkowo – Słaboszewo -Mierucin	0,800	9,392	8,592
8.	2401 C	Mokre – Krzekotowo - Pakość	0,000	5,951	5,951
9.	2402 C	Słaboszewo - Krzekotowo	0,000	2,180	2,180
10.	2403 C	Dąbrowa – Mierucin	0,000	3,333	3,333
11.	2404 C	Mierucin – Kołodziejewo	0,000	2,898	2,898
12.	2405 C	Parlin – Wszedzień	0,000	5,951	5,951
13.	2406 C	Krzekotowo – Wszedzień	0,000	9,904	9,904
14.	2407 C	Kołodziejewko – Kołodziejewo - Trląg	0,000	2,055	2,055
15.	2408 C	Niestronno – Mogilno	0,000	7,500	7,500
16.	2409 C	Głębołek – Józefowo	0,000	4,623	4,623
17.	2410 C	Niestronno – Józefowo	0,000	4,550	4,550
18.	2411 C	Huta Palędzka – Padniewko	0,000	8,493	8,493
19.	2412 C	Palędzie Dolne – gr. woj. (Krucowo)	0,000	1,300	1,300
20.	2414 C	Wieniec – Wiecanowo	0,000	6,470	6,470
21.	2415 C	Palędzie Dolne – Padniewo	0,000	7,220	7,220
22.	2427 C	Słaboszewko – Mokre	0,000	2,385	2,385
<b>Razem:</b>					<b>108,321</b>

WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM – Część 2

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	od km	do km	długość ( w km)
1.	2423 C	Krzyżanna – Kunowo	0,000	4,990	4,990
2.	2439 C	Rzadkwin – Jeziorki	0,000	3,996	3,996
3.	2440 C	Górki – Markowice	0,000	4,330	4,330
4.	2441 C	Markowice – Bożejewice	0,000	2,878	2,878
5.	2442 C	Kopanie – Ciechrz	0,000	3,801	3,801
6.	2443 C	Rzadkwin – Ciechrz	0,000	3,162	3,162
7.	2444 C	Ciechrz – Strzelno	0,000	4,118	4,118
8.	2445 C	Żegotki – Bożejewice	0,000	3,073	3,073
9.	2562 C	Balice – Rzadkwin	3,774	7,255	3,481
10.	2563 C	Ołdrzychowo – Górki	1,559	2,235	0,676
11.	2564 C	Balice – Górki – Ciechrz	1,223	8,820	7,597
12.	2565 C	Janowice – Bożejewice – Sławsk Wielki	3,081	5,514	2,433
		<b>Razem:</b>			<b>44,535</b>

WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM – Część 3

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	od km	do km	długość ( w km)	
1.	2408 C	Niestronno – Mogilno	7,500	10,173	2,673	
2.	2413 C	Wiecanowo – Szczeglin	0,000	5,895	5,895	
3.	2416 C	Mogilno – Stawiska – gr. woj. (Wydartowo)	0,000	5,493	5,493	
4.	2417 C	Mogilno – Chabsko – droga nr. 15	0,000	6,042	6,042	
5.	2418 C	Chabsko – Wylatowo	0,000	1,734	1,734	
6.	2419 C	Wylatowo – gr. woj. (Mijanowo)	0,000	3,960	3,960	
7.	2420 C	Mogilno – Bielice	0,000	4,667	4,667	
8.	2421 C	Goryszewo – Kwieciszewo	0,000	2,948	2,948	
9.	2422 C	Czarnotul – Kwieciszewo	0,000	6,029	6,029	
10.	2424 C	Czarnotul – Goryszewo	0,000	3,887	3,887	
11.	2425 C	Skrzeszewo – Olsza	0,000	3,153	3,153	
12.	2426 C	Mogilno – Strzelce	0,000	10,560	10,560	
13.	2428 C	Wylatowo – Targownica - gr. woj. (Trzemżał)	0,000	3,467	3,467	
14.	2429 C	Wylatowo – Szydłówek – gr. woj. (Szydłowo)	0,000	4,071	4,071	
15.	2430 C	Wylatowo – Wasielewko	0,000	3,554	3,554	
16.	2431 C	Wasielewko – Procyń	0,000	7,240	7,240	
17.	2432 C	Marcinkowo – Łosośniki – gr. woj. (Trzemżał)	0,000	6,263	6,263	
18.	2433 C	Żabienko – Gębice	0,000	5,692	5,692	
19.	2434 C	droga nr 262 – Bielice – droga nr 262	0,000	1,964	1,964	
20.	2435 C	Kwieciszewo – Marcinkowo	0,000	1,570	1,570	
21.	2436 C	Dzierżążno – Procyń	0,000	6,483	6,483	
22.	2550 C	Broniewice – Kołodziejewo – droga nr 2426	10,826	13,552	2,726	
		<b>Razem:</b>				<b>100,071</b>

WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM – Część 4

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	od km	do km	długość ( w km)	
1.	2437 C	Gębice – Ostrowo – Wójcin	0,000	13,984	13,984	
2.	2438 C	Gębice – Łąkie	0,000	6,393	6,393	
3.	2446 C	Dąbek – Sławsko Dolne	0,000	2,434	2,434	
4.	2447 C	Sławsko Dolne – Strzelno	0,000	3,640	3,640	
5.	2448 C	Stodoły – Książ – Sukowy	0,000	4,750	4,750	
6.	2449 C	Strzelno – Jaworowo	0,000	13,163	13,163	
7.	2450 C	Stodoły – Kraszyce – Polanowice	0,000	0,886	0,886	
8.	2451 C	Młynice – Sukowy – Baranowo	0,000	3,212	3,212	
9.	2452 C	Strzelno – Ostrowo – gr. woj. (Orchowo)	0,000	10,335	10,335	
10.	2453 C	Strzelno – Wójcin – gr. woj. (Kownaty)	0,000	14,185	14,185	
11.	2454 C	Nowa Wieś – Proszyska	0,000	2,838	2,838	
12.	2455 C	Młyny – Włostowo	0,000	7,148	7,148	
13.	2456 C	Wronowy – Mirosławice	0,000	4,153	4,153	
14.	2457 C	Kościeszki – Jeziora Wielkie	0,000	7,755	7,755	
15.	2458 C	Kuśnierz – Wójcin	0,000	4,723	4,723	
16.	2459 C	Jeziora Wielkie – Siedlimowo – gr. woj. (Wtórek)	0,000	6,686	6,686	
17.	2460 C	Kożuszkowo – Wola Kożuszkowa	0,000	3,521	3,521	
18.	2461 C	Wójcin – Siedlimowo	0,000	4,310	4,310	
19.	2462 C	Gaj – Wysoki Most – gr. woj. (Mlecze)	0,000	3,843	3,843	
20.	2463 C	Przyjezierze – Nowa Wieś	0,000	2,370	2,370	
21.	2464 C	Nożyczyn – Lenartowo – gr. woj. (Radwanczewo)	0,000	3,166	3,166	
22.	2465 C	Pomianki – Kożuszkowo	0,000	2,515	2,515	
23.	2466 C	Włostowo – Siemionki	0,000	1,178	1,178	
24.	2467 C	Rzeszyn – Rzeszynek	0,000	1,003	1,003	
25.	2468 C	Lubstówek – Krzywe Kolano	0,000	3,304	3,304	
26.	2581 C	Kruszwica – Włostowo – Krzywe Kolano	10,239	20,010	9,771	
		<b>Razem:</b>				<b>141,266</b>

Załącznik nr 9 SIWZ

## **SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

**CPV: 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania, 90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń**

## **I. WSTĘP**

### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące usług związanych z odśnieżaniem, zwalczaniem śliskości zimowej dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego oraz zakupu materiałów do zwalczania śliskości i przygotowania mieszanki.

### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług wymienionych w punkcie 1.1.

### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą prowadzenia robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg i obejmują:

- odśnieżanie dróg,
- zwalczanie śliskości zimowej dróg

### **1.4. Ogólne wymagania dotyczące usług odśnieżania i usuwania oblodzeni dróg**

Wykonawca usług jest odpowiedzialny za terminowość i jakość ich wykonania zgodnie z ustaleniem niniejszej SST oraz warunkami umowy.

Okres zimowego utrzymania dróg (ZUD) obowiązuje od daty podpisania umowy do 30.04.2020 r.

W tym okresie na wezwanie koordynatora lub Kierownika Obwodu Drogowego wykonawca zobowiązany jest do wykonania zabiegów utrzymaniowych (odśnieżanie, posypywanie materiałami uszorstniającymi i rozmrażającymi, polewanie solanką) mające na celu likwidację skutków zimy na jezdniach, oraz obiektach towarzyszących takich jak np. zatoki autobusowe czy publiczne zatoki postojowe, zgodnie z załączonym wykazem dróg na poszczególne części zamówienia.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane zaniechaniem prac lub powstałe na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami i warunkami podanymi w specyfikacji wykonania prac prowadzonych przy zimowym utrzymaniu dróg.

## **2. TRANSPORT**

2.1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić samochód z zamontowaną beczką do solanki o pojemności nie mniejszej niż 6,0 m<sup>3</sup>, wyposażoną w rozpryskiwacz solanki z możliwością regulacji ilości wylewanej solanki oraz pojazdy samochodowe z możliwością przystosowania do współpracy ze sprzętem odśnieżno - gołoledziowym, tj.:

- możliwość założenia czołownicy do zamocowania pługów,
- możliwość zainstalowania rozsypywacza P-1 lub P-3 oraz posiadać dodatkowe wyposażenie:
- lampę błyskową pomarańczową
- dodatkowe reflektory na wspornikach
- łączność telefoniczną

## **3. SPRZĘT DO ODSNIEŻANIA I ZWALCZANIA ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ DRÓG**

3.1. Do odśnieżania dróg służą pługi odśnieżne lekkie, średnie i ciężkie zamocowane do pojazdów samochodowych o ładowności min. 10 ton.

3.2. Pługi powinny być sprawne technicznie i wyposażone w:

- światła barwy białej widoczne z przodu i czerwone widoczne z tyłu
- skrajnie odkładnicy pługu powinny być pomalowane w pasy na przemian białe i czerwone.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojazd samochodowy w celu sprawdzenia gotowości sprzętu i pojazdu do akcji odśnieżnej poprzez tzw. alarm próbny w terminie i czasie wskazanym przez zamawiającego.

Gotowość sprzętu oceniać należy z uwzględnieniem takich elementów jak:

- próbny montaż wszystkich pługów do płyt mocujących zamontowanych na nośnikach,
- wyposażenie pojazdów w prawidłowe i skuteczne oświetlenie,
- należy przeprowadzić próbne jazdy stwierdzające skuteczność zawieszonych pługów oraz urządzeń podnoszących i opuszczających.

#### 3.4. Obowiązki operatora sprzętu odśnieżnego (kierowcy pojazdu samochodowego)

1. Przed rozpoczęciem pracy operator powinien dokonać oględzin całego pługu:

- stopień zużycia lemieszki (stalowych lub gumowych),
- sworzni,
- śrub, oraz prawidłowości działania:
- układu hydraulicznego,
- zaczepu nośnika.

Nie rozpoczynać pracy do chwili, gdy zauważone usterki nie zostaną usunięte.

#### 3.5. Obowiązki operatora w czasie pracy:

- wykonywać czynności wyłącznie związane z obsługą pługa i prowadzeniem nośnika,
- w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy i zwracać baczność uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu,
- zachować szczególną ostrożność, gdy nie znamy podłoża na którym zalega warstwa śniegu,
- zwracać szczególną uwagę na pobocze drogi w celu uniknięcia zderzenia z leżącym materiałem drogowym lub innymi przeszkodami. W przypadku najechania na jakąkolwiek przeszkodę należy po zatrzymaniu sprawdzić stan techniczny wszystkich elementów,
- na przejazdach kolejowych zwracać uwagę na wystające tory kolejowe,
- przestrzegać obowiązujących zasad Kodeksu Drogowego.

#### 3.6. Obowiązki operatora po zakończeniu pracy:

Po zakończeniu pracy pług należy pozostawić opuszczony, aby odciążyć zawieszenie.

### 4. SPRZĘT DO ZWALCZANIA ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ DRÓG

Wykonawca winien zapewnić sprawność rozsypanych środków uszorstniających w zakresie regulacji dawki posypywanego materiału 8 - 260 g/m<sup>2</sup> przy prędkości 30 km/h.

### 5. WYKONANIE USŁUG ODSNIEŻANIA I USUWANIA OBLODZEŃ

#### 5.1. Zasady ogólne

- wykonawca powinien przystąpić do wykonywania usług w terminie i w czasie oraz miejscu podanym przez zamawiającego,
- utrzymać pojazdy samochodowe i sprzęt w pełnej gotowości do podjęcia robót wskazanych przez zamawiającego.

#### 5.2. Organizacja usług odśnieżania i usuwania oblodzeń

Cała sieć dróg podzielona jest na standardy zimowego utrzymania:

##### V standard

- jezdnia odśnieżona
- w miejscach zasp odśnieżany co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek
- może występować zajeżdżony śnieg oraz nabój śnieżny gr. 4 cm
- jezdnia posypana w miejscach wyznaczonych przez Zarząd Dróg Powiatowych

##### VI standard

- jezdnia zaśniewiona
- prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb
- jezdnia posypywana w miejscach wyznaczonych przez Zarząd Dróg Powiatowych

#### 5.3. Technika odśnieżania dróg

Odsnieżanie dróg ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących, jakimi są zatoki autobusowe, parkingi itp. Do odśnieżania dróg używa się opłuczonych pojazdów samochodowych przystosowanych do w/w prac.

Śnieg zalegający na jezdni winien być spychany na krawędź jezdni i ciągu pieszego oraz w rejonie zatok autobusowych poza jej obszar, celem zapewnienia właściwego odwodnienia nawierzchni.

Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczania z zalegającego śniegu kratek ściekowych i nawierzchni jezdni w rejonie tych kratek, celem zapewnienia właściwego odwodnienia nawierzchni. Niedopuszczalne jest zsypany śnieg na tory kolejowe, inne drogi itp., prędkość odśnieżania powinna być w takim rejonie obniżona.

Odśnieżanie prowadzi się w zależności od potrzeb systemem patrolowym lub interwencyjnym.

1. akcja patrolowa polega na stałym usuwaniu śniegu z nawierzchni z chwilą wystąpienia opadu lub zamieci śnieżnych
2. akcja interwencyjna ma za zadanie otwarcie przejazdu po drodze w określonym czasie, zależnym od standardu zimowego utrzymania drogi
3. drogę można odśnieżać pojedynczym pługiem lub zespołem dwóch pługów w odległości wzajemnej 50-100 m, żeby była zachowana łączność wzrokowa
4. zalecane prędkości odśnieżania:
  - pługi jednostronne od 8 - 20 km/h
  - pługi dwustronne od 20 - 40 km/h

#### **5.4. Technika zwalczania śliskości**

Opady śniegu, zamarzająca woda lub śnieg, marznący mżawka - to zasadnicze przyczyny powodujące śliskość dróg.

W zależności od powstania śliskości zimowej rozróżnia się następujące jej formy:

##### **- gołoledź**

jest to cienka warstwa lodu grubości do 1 mm powstała na skutek opadu na nawierzchnię o temperaturze ujemnej mgły roszące, mżawki lub deszczu

##### **- lodowica**

jest to warstwa lodu powstała z zamarznięcia nie usuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu lub lodu bądź z opadu deszczu

**- zlodowaciały lub ubity śnieg** jest to warstwa śniegu w postaci:

- a) przymarzniętej do powierzchni pozostałości nie usuniętego śniegu, pokrywającego całkowicie lub częściowo warstwę grubości kilku milimetrów
- b) przymarzniętej do nawierzchni zlodowaciałej lub ubitej, nie usuniętej warstwy śniegu grubości kilku centymetrów
- c) zlodowaciałej lub ubitej powierzchni warstwy śniegu o znacznej grubości śliskość występująca na warstwie śniegu określonego w ppkt. „a” określa się jako śliskość pośniegową a na warstwach podanych w ppkt. „b” i „c” jako śliskość śniegową.

##### **5.4.1. Metody zwalczania śliskości zimowej.**

- zapobieganie występowaniu śliskości zimowej polega na uodpornieniu nawierzchni drogi przeciw powstawaniu na niej warstwy lodu lub zlodowaciałego śniegu przez pokrycie jej środkami chemicznymi obniżającymi temperaturę zamarzania wody
- likwidacja śliskości zimowej polega na usuwaniu z nawierzchni drogi lodu lub zlodowaciałego, ubitego śniegu przy użyciu środków chemicznych lub mechanicznych albo obydwóch łącznie
- uszorstnienie lodu lub zlodowaciałego śniegu, ubitego śniegu polega na posypywaniu nawierzchni kruszywem

5.4.2. Likwidację śliskości należy rozpoczynać niezwłocznie po jej wystąpieniu na wyznaczonych odcinkach dróg zgodnie ze standardami zimowego utrzymania podanymi w niniejszej SST.

5.4.3. Ilość kruszywa bez dodatku soli lub z 3 % dodatkiem soli używanego przy uszorstnieniu lodu lub ujeżdżonego śniegu wynosi 60 do 100 g/m<sup>2</sup>.

Piaskarki P-1 i P-3 posypują około 80% szer. nawierzchni.

## **6. KONTROLA JAKOŚCI USŁUG**

### **6.1. Ogólne warunki kontroli jakości usług**

Ogólne warunki wg SST Wymagania ogólne.

#### **6.1.1. Kontrola jakości prac przy usuwaniu śliskości i odśnieżaniu**

Kierownik Obwodu Drogowego przeprowadza wrywkową kontrolę jakości wykonanych usług

Kontrola sprawowana przez Kierownika Obwodu Drogowego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za własny dozór i jakość prowadzonych prac.

## **7. JEDNOSTKI OBMIAROWE**

Jednostką obmiarową dla usług związanych z odśnieżaniem dróg oraz zwalczaniem gołoledzi jest 1 roboczogodzina pracy, za zakup piasku z transportem na własny plac składowy i przygotowanie mieszanki - 1 tona.

## **8. ODBIÓR USŁUG**

Odbiór wykonanych usług będzie dokonywał wskazany pracownik zarządu dróg, poprzez potwierdzenie karty pracy sprzętu.

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

1. Płatność za 1 godz. świadczenia usług przy zwalczaniu śliskości obejmuje:

- dojazd i załadunek mieszanki lub solanki,
- posypanie / polewanie odcinków dróg objętych zimowym utrzymaniem mieszanką,
- koszty eksploatacyjne środka transportowego oraz piaskarki (w tym paliwo, oleje)
- dojazd do miejsca pracy i powrót do miejsca garażowania,
- amortyzacja pojazdu,
- zysk wykonawcy

2. Płatność za 1 godz. świadczenia usług przy odśnieżaniu dróg obejmuje:

- odśnieżanie odcinków dróg objętych zimowym utrzymaniem
- koszty eksploatacyjne środka transportowego oraz pluga (w tym paliwo, oleje)
- dojazd do miejsca pracy i powrót do miejsca garażowania,
- amortyzacja pojazdu,
- zysk wykonawcy

3. Płatność za przygotowanie 1 Mg mieszanki piasku i soli obejmuje:

- dojazd na plac składowy koparką (ładownicą)
- wymieszanie w odpowiedniej proporcji składników mieszanki zgromadzonych na placu składowym.

4. Płatność za zakup 1 Mg piasku obejmuje:

- dojazd samochodem do miejsca sprzedaży piasku
- zakup piasku
- transport piasku na własny plac składowy

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

1. Ustawa o zamówieniach publicznych z dnia 29 stycznia 2004r . (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH  
PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Mogileńskiego w sezonie 2019/2020**

**Część .....**

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o niniejsze zamówienie publiczne.

.....  
(miejsowość / data)

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej /  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

---

**INFORMACJE NA TEMAT TRYBU ZŁOŻENIA NINIEJSZEGO OŚWIADCZENIA**

- Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą, w formie pisemnej (oryginale).
- *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*